

AI・Google Workspaceで 業務を効率化する

AI活用DX eラーニング研修

AI活用、Google Workspace、情報共有、営業DX、電子契約など、
現場業務の効率化に直結するDXスキルを
eラーニングで体系的に学べます。



こんなお悩みありませんか？

- ✓ AIを業務に活用したいが、使い方が分からない 
- ✓ ChatGPTなどのAIツールを試したが、
実務に定着していない 
- ✓ Google Workspaceをもっと活用したい 
- ✓ 社内の情報共有が属人化している 
- ✓ 営業情報や顧客情報の管理が
バラバラになっている 
- ✓ 紙の契約書や書類管理を効率化したい 
- ✓ DXに取り組むたいが、
何から始めればよいかわからない 

この研修で学べること



AI活用

- AIの基本理解と得意・不得意
- プロンプト設計
- 文章作成・要約・翻訳・議事録作成
- 画像・動画・SNSコンテンツ作成
- ChatGPT、Claude、Gemini、Copilotなどの使い分け



Google Workspace 活用

- ドキュメント、スプレッドシート、スライド、
Gmail、カレンダーの連携
- 共同編集による業務効率化
- 共有ドライブによる情報一元化
- フォーム・スプレッドシート・Apps Scriptを
活用した業務自動化



DX実践

- ナレッジシェアと
情報一元化
- SNS活用による
集客・ブランディング
- 電子締結DX
- 営業DX
- DXの本質理解
- 電子帳簿保存法への対応



研修の特徴



eラーニング形式
自分のペースで
学習可能



実務に直結する内容
AI・Google Workspace・
営業DX・電子契約などを
幅広く学習



標準学習時間
約10時間
全12講座で、体系的に
学べるカリキュラムです。

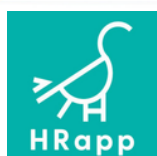


実施会社
株式会社HRapp
DX推進を支援する
実績豊富な企業が
提供する研修です。



AIとデジタルツールを“知っている”から“使いこなす”へ。
日々の業務を効率化し、組織のDX推進につなげる実践型研修です。

お問い合わせ・お申込みはこちら



株式会社HRapp



cs@hrapp.jp



受講スケジュール・申込書

AI活用DX eラーニング研修

主な学習内容(全12講座)

No.	講座名	時間(目安)
1	 Google Workspace 基礎	1:12:59
2	 Google Workspace 応用	0:51:22
3	 AI活用① 実務効率化	0:51:09
4	 AI活用② コンテンツ作成	0:43:38
5	 AI活用③ 実践事例	0:36:51
6	 AI活用④ ツール比較と使い分け	0:41:02
7	 ナレッジシェアと情報一元化	0:50:00
8	 SNS活用:集客とブランディング	0:54:56
9	 電子締結DX	0:50:29
10	 営業DX	1:13:01
11	 DXの本質	0:51:33
12	 電子帳簿保存法	0:52:52
合計受講時間		10:29:52



LMSにより訓練等の進捗管理を行えます。

研修概要

 研修名	AI活用DX研修
 受講形式	eラーニング
 標準学習期間	1ヶ月
 講座数	全12講座
 金額	20万(税別)/人
 実施会社	株式会社HRapp

本研修で得られる効果

- ✓ AIやGoogle Workspaceを使いこなし、業務を効率化できる
- ✓ 社内の情報共有がスムーズになり、生産性が向上する
- ✓ 営業活動や顧客対応をデジタル化し、成果につながる
- ✓ 紙の書類・契約業務をデジタル化し、コストと工数を削減する
- ✓ DXの本質を理解し、組織のDX推進を加速できる



受講申込書

必要事項をご記入のうえ、担当者までご提出ください。

お申込み後、担当者より受講方法・開始日についてご連絡いたします。

会社名		ご担当者名	
所在地	〒	部署・役職	
電話番号		メールアドレス	
受講人数	名	受講希望開始日	年 月 日頃
備考・ご相談内容			

受講者情報

※複数名のご受講が可能です。

No.	受講者名	所属・役職	メールアドレス	備考
1				
2				
3				
4				
5				



お問い合わせ・
お申込み先



株式会社HRapp



cs@hrapp.jp

公式サイトは
こちら

